

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp pn. :

### **„Dostawa - produktów mleczarskich – dla Domu Pomocy Społecznej w Baszkowie”**

**I. ZAMAWIAJĄCY:** Dom Pomocy Społecznej, Baszków 112, 63-760 Zduny, tel./fax: 62 721-12-06, www.dpsbaszkow.eu , e-mail: poczta@dpsbaszkow.eu

#### **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zmianami).

#### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :**

1. Przedmiot zamówienia stanowi dostawa produktów – produkty mleczarskie dla DPS w Baszkowie. Szczegółowy opis zawiera specyfikacja asortymentowo-ilościowa , która stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Kod opisujący przedmiot zamówienia (słownik CPV) : **15500000-3.**
3. Dostarczane produkty muszą spełniać wymagania określone w odpowiednich przepisach dotyczących produkcji i obrotu żywnością a w szczególności ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.
4. Dostarczone produkty muszą odpowiadać odpowiednim wymaganiom jakościowym , posiadać odpowiedni smak , zapach , kolor , konsystencję odpowiednią dla poszczególnych produktów.
5. Wszystkie produkty muszą posiadać niezbędne dokumenty badań i dopuszczenia do obrotu oraz certyfikaty i atesty wymagane stosownymi przepisami i normami (dokument HDI – do każdej dostawy).
6. Realizacja będzie następować partiami, na podstawie zamówień składanych telefonicznie lub pisemnie, w których określone będą przedmioty dostawy oraz ilość i terminy dostaw. Częstotliwość dostaw określona jest w specyfikacji asortymentowo-ilościowej. Dostawa wraz z rozładunkiem do magazynu zamawiającego.
7. Środek transportu musi spełniać wymogi sanitarno-epidemiologiczne do przewozu produktów spożywczych (HCCP)
8. Zamawiający wymaga, aby wszystkie dostarczone produkty posiadały nienaruszone fabryczne jednostkowe opakowania oznaczone wg stosownych przepisów oraz z widocznym, aktualnym terminem przydatności do spożycia .

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA : sukcesywnie , zależnie od potrzeb w poszczególnych miesiącach okresu od dnia 01-01-2017 r. do dnia 31-12-2017 r.**

**V. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE UDZIELENIE ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**VI. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

**VII. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

**VIII. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ (dogrywki).**

**ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA ZAWRZEĆ UMOWY RAMOWEJ.  
ZAMAWIAJĄCY NIE ZAMIERZA USTANOWIĆ DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW.**

**IX. OPIS WARUNKÓW I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE.**

1. Warunki kontraktowe

Lp	Warunki kontraktowe do spełnienia przez wykonawcę	Nazwa wymaganego dokumentu	Uwagi
1.	Wypełnienie formularza oferty	Formularz oferty na zał. nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia	Formularz ten będzie stanowić zał. nr 1 do oferty
2.	Akceptacja warunków umowy	Zaakceptowany (podpisany) przez kierownictwo firmy projekt umowy na zał. nr 2 dołączonym do SIWZ.	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 2 do oferty
3.	Spełnienie warunków specyfikacji asortymentowo - ilościowej	Wypełniony i podpisany formularz specyfikacji asortymentowo-ilościowej zał nr 3 do SIWZ.	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 3 do oferty
4.	Stosowanie wdrożonego systemu HCCP lub GHP	Dokument potwierdzający stosowanie wdrożonego systemu HCCP lub oświadczenie wykonawcy potwierdzające stosowanie zasad GHP.	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 4 do oferty

2. Warunki podmiotowe

Lp	Warunki podmiotowe do spełnienia przez wykonawcę	Nazwa wymaganego dokumentu	Uwagi
1.	Spełnienie warunków art. 22 ust.1 oraz nie podleganie wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z 29.01.04 r. Prawo zamówień publicznych	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu stanowi zał. nr 5 dołączony do SIWZ	Dokument ten będzie stanowić zał. nr 5 do oferty

2.	Wykonawca posiada odpowiednie uprawnienia oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy p.z.p.:	Dokumenty przedstawione poniżej :	
2a.	Uprawnienie do występowania w obrocie prawnym	Aktualny odpis z właściwego rejestru , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert). A w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.(zał. Nr 4)	Dokument ten będzie stanowić załącznik nr 6 do oferty
2b.	W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie załączenie pełnomocnictwa do złożenia oferty	Pełnomocnictwo do złożenia oferty w przypadku podmiotów występujących wspólnie- zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy p.z.p. W przypadku wyboru oferty konsorcjum jako najkorzystniejszej, Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania umowy konsorcjum - przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia.	Dokument ten będzie stanowić załącznik nr 6a do oferty

Uwaga : Dokumenty wymienione w pkt. IX powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku, ściśle wg warunków i postanowień zawartych w SIWZ, bez dokonywania w nich zmian przez wykonawcę.

Wszystkie kserokopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (data, pieczęć i podpis wykonawcy). Podpis wykonawcy winien być złożony w sposób umożliwiający jednoznaczne ustalenie imienia i nazwiska osoby podpisującej (podpis złożony odręcznie lub na pieczęci określającej imię i nazwisko osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy).

Zamawiający - na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy p.z.p., wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy p.z.p..

Wykonawca, który nie spełni wszystkich wymogów określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**

Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami następować będzie pisemnie.

Zamawiający dopuszcza również porozumiewanie się faxem – przy czym każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie jest zobowiązana potwierdzić fakt otrzymania informacji.

## **XI. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ.**

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 p.z.p.. Pytania wykonawców muszą być formułowane pisemnie i przesyłane na adres Zamawiającego. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmodyfikować SIWZ. Modyfikację SIWZ niezwłocznie przekaże wszystkim wykonawcom oraz zamieści na stronie internetowej.
3. Zamawiający upoważnia do bezpośredniego kontaktowania się i udzielania wyjaśnień :  
Dom Pomocy Społecznej, Baszków 112, 63-760 Zduny, tel./fax.: 62-721-12-06,  
Przemysław Pankiewicz, pok. 201

## **XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY :**

Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

- 1./Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Oferta winna być wypełniona i napisana w całości pismem maszynowym (wydruk komputerowy) lub czytelnym pismem ręcznym (zapisy dokonane pismem ręcznym wykonawca zobowiązany jest wykonać z użyciem długopisu lub atramentu). Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty określone w pkt. IX SIWZ.
- 2./W przypadku załączenia do oferty wymaganych dokumentów sporządzonych w innym języku wykonawca jest zobowiązany załączyć tekst przetłumaczony na język polski.
- 3./Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 4./ Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT.
- 5./ Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, wyłącznie z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na postać elektroniczną oferty.
- 6./ Dwa lub więcej podmiotów gospodarczych może złożyć ofertę wspólną (art. 23 ust. 1 ustawy p.z.p.).

W tym przypadku składana oferta winna spełniać następujące wymagania :

- a) oferta winna zawierać pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w przetargu, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców. Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika (może to być zarówno jeden z wykonawców tworzących konsorcjum tzw. *Lider*, jak i zupełnie odrębna osoba np. radca prawny).

W przypadku wyboru oferty konsorcjum jako najkorzystniejszej Zamawiający - przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia - zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia umowy konsorcjum, w której wykonawcy określą m.in. strony umowy ze wskazaniem lidera i celu w jakim została zawarta umowa, prawa i obowiązki stron, zakres dostawy przez każdego uczestnika konsorcjum oraz czas trwania umowy.

Czas trwania umowy konsorcjum powinien być określony do upływu terminu odpowiedzialności z tytułu dostaw.

- b) oferta winna być podpisana przez wyznaczonego pełnomocnika pozostałych podmiotów,
  - c) członkowie konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za dostawę wg umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - d) oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, złożone przez każdy z podmiotów oddzielnie,
  - e) nie każdy z członków konsorcjum musi spełniać wszystkie warunki Zamawiającego, ale wszystkie warunki muszą spełniać łącznie wszyscy uczestnicy konsorcjum,
  - f) w celu sprawdzenia wymogu dysponowania np. odpowiednim potencjałem ekonomicznym lub technicznym będzie brany pod uwagę potencjał, jaki posiadają łącznie wszyscy uczestnicy konsorcjum,
  - g) jeśli wystąpi przesłanka wykluczenia jednego z uczestników konsorcjum, Zamawiający wykluczy całe konsorcjum z postępowania.
- 7/. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 8/. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem określonym w ustawie.
- 9/. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty określone w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U. z 2013 r. poz. 231).
- 10/. W związku z jawnością postępowania przetargowego Wykonawca może zastrzec niektóre informacje w swej ofercie. Zastrzeżone mogą być tylko te informacje, których ujawnienie naruszałoby tajemnicę handlową przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku dane dokumenty należy oznakować klauzulą „ZASTRZEŻONE” i umieścić na końcu oferty.
- 11/. Ofertę należy opakować w dwie nieprzejrzyste i zamknięte koperty. Kopertę zewnętrzną należy opisać wyłącznie w następujący sposób : Dom Pomocy Społecznej , Baszków 112 , 63-760 Zduny , Sekretariat .  
– „nie otwierać przed **08.12.2017 r. godz. 10<sup>30</sup>”**  
**„Przetarg na produkty mleczarskie „**  
Kopertę wewnętrzną opisaną j.w. należy dodatkowo oznaczyć nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

### **XIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.**

1. Oferty należy składać do dnia **08-12-2017 r. do godz. 9:00** w sekretariacie DPS Baszków 112, 63-760 Zduny
2. Ofertę można składać osobiście lub przesłać do w/w terminu na adres Zamawiającego.
3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest przygotować przesyłkę w taki sposób, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu w czasie transportu pocztowego oraz opisać tak by dotarła ona w odpowiednim terminie w wyznaczone miejsce.
4. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.
5. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez otwierania .

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ - 30 dni od upływu terminu do składania ofert.**

#### **XV. OTWARCIE OFERT.**

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: 08-12-2017 r. o godz. 10:30 w Budynku Administracji w sali konferencyjnej DPS Baszków 112, 63-760 Zduny.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i siedziby Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oraz innych istotnych elementów każdej z ofert.

#### **XVI. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Cena oferty ( brutto) - 100 %

Ocenie poddane zostaną oferty nie podlegające odrzuceniu. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

#### **XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.**

1. W ofercie należy skalkulować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz warunkami Zamawiającego.
2. Każdy wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę. Oferta, w której wykonawca proponuje więcej niż jedną cenę zostanie odrzucona.
3. Cena oferty musi uwzględniać zakres całego przedmiotu zamówienia i być podana liczbowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT w złotych polskich. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w pieniądzu Rzeczypospolitej Polskiej (PLN).
4. Cenę należy liczyć do 2 miejsc po przecinku.
5. Zgodnie z zapisem art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **XVIII. WYJAŚNIENIA W TOKU BADANIA I OCENY OFERT**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art.87 ust. 1a i 2, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Korekty oczywistych omyłek:
  - Zamawiający - zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy - poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, który złożył ofertę.

5. Zamawiający – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy - odrzuca ofertę, jeżeli wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki  
o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt.3

#### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM, UBIEGAJĄCYM SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych, przepisach wykonawczych do ustawy, jak też w niniejszej specyfikacji, przysługują środki odwoławcze przewidziane cytowaną ustawą.

#### **XX. TRYB OGŁOSZENIA WYNIKÓW PRZETARGU.**

- a) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium przyjętego w SIWZ.
- b) Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty o :
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania.
- c) Zamawiający zamieści również informację o wyborze oferty na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- d) Zamawiający dokona zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 , po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta , nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- e) W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się do zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba że w postępowaniu przetargowym złożona została tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu lub upłynie termin związania ofertą.

Baszków, dnia 24-11-2017r.

**Z A T W I E R D Z A M**  
Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w  
Baszkowie  
/ -- /  
inż. Dionizy Waszczuk